



## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении надбавок к стипендиям и оказании материальной помощи аспирантам государственной научной организации «Институт истории Национальной академии наук Беларуси»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь «Об образовании» от 13 января 2011 года № 243–З, Указом Президента Республики Беларусь от 6 сентября 2011 г. N 398 «О социальной поддержке обучающихся» (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 30.12.2011 N 619).

1.2. Положение распространяется на аспирантов дневной формы получения образования, обучающихся за счет средств республиканского бюджета и получающих стипендию.

### 2. Порядок формирования и основные направления использования фонда материального стимулирования

2.1. Фонд материального стимулирования формируется из госбюджетных средств в размере 5,9% от стипендиального фонда, в том числе на выплату надбавок за успехи в научной и общественной работе в размере 5%, на оказание материальной помощи обучающимся в размере 0,9%.

### 3. Порядок и условия установления надбавок к стипендии

3.1. Надбавки устанавливаются за успехи в учебе, научно-исследовательской и общественной работе:

3.1.1. За успехи в выполнении индивидуальных планов научных исследований и участие в выполнении планов научных исследований подразделений – до 25% от размера стипендии;

3.1.2. За опубликование результатов исследований в научных изданиях, обозначенных в перечне ВАК Республики Беларусь для опубликования результатов диссертации в зарубежных периодических изданиях – до 25% от размера стипендии;

3.1.3. За участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах, съездах республиканского и международного значения с апробацией результатов проводимых диссертационных исследований – до 25% от размера стипендии;

3.1.4. За победу и участие в конкурсах научных работ и выставках ведомственного, республиканского и международного значения с представлением результатов диссертационных исследований – до 25% от размера стипендии;

3.1.5. За участие в работе оргкомитетов по организации съездов, конференций, семинаров и т.д. – до 25 % от размера стипендии;

3.1.6. За пропаганду научных знаний среди населения (выступления на радио, телевидении, проведение научно-популярных лекций, публикацию научно-популярных статей в общественной печати) – до 25% от размера стипендии;

3.1.7. За активное участие в общественной работе организации (спортивные, культурно-массовые мероприятия, художественная самодеятельность) – до 10% от размера стипендии.

3.2. В случае если деятельность отмечена по нескольким показателям, то процент надбавки определяется как сумма показателей, но не может превышать 25% от размера стипендии.

3.3. Надбавки за активное участие в общественной работе (мероприятиях, акциях, проектах института и пр.) устанавливаются успевающим аспирантам с учетом результатов текущей аттестации.

3.4. Надбавки устанавливаются на полугодие (с 1 ноября по 30 апреля и с 1 мая по 31 октября) по результатам текущей аттестации аспирантов.

Установление надбавок производится аттестационной комиссией.

3.5. Основанием для установления надбавки является представление научного руководителя, которое должно быть согласовано с заведующим структурным подразделением (приложение 1).

3.6. Надбавки устанавливаются приказом по институту, который предоставляется в бухгалтерию не позднее 10 числа месяца с которого установлена надбавка.

3.7. Директором института по согласованию с аттестационной комиссией надбавка может быть отменена за:

3.7.1. нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся;

3.7.2. иные правонарушения.

#### **4. Оказание материальной помощи аспирантам**

4.1. Единовременная материальная помощь может быть оказана аспирантам института в связи с тяжелым материальным положением по следующим основаниям:

4.1.1. в связи со свадьбой (по предоставлению копии свидетельства о заключении брака);



4.1.2. в связи с рождением ребенка (по предоставлению копии свидетельства о рождении ребенка);

4.1.3. помощь матерям, воспитывающим ребенка без мужа;

4.1.4. помощь на лечение и оздоровление;

4.1.5. в связи со смертью членов семьи: мужа, жены, детей, родителей (по предоставлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство (копия свидетельства о рождении));

4.1.6. прочее.

Основанием для выплаты материальной помощи является приказ директора института, личное заявление аспиранта с указанием причины для оказания материальной помощи, документы, подтверждающие право на оказание материальной помощи.

4.2. Средства на оказание материальной помощи могут быть израсходованы на следующие цели:

4.2.1. Приобретение медикаментов и оказание материальной помощи аспирантам в период болезни, прохождения курса лечения в стационаре (при наличии больничного листа или медицинской справки) – в размере до пяти базовых величин;

4.2.2. Оказание материальной помощи аспирантам:

- в связи с рождением ребенка – в размере до десяти базовых величин;

- имеющим одного ребенка – в размере до пяти базовых величин не более одного раза в год;

- имеющим двух и более детей – в размере до десяти базовых величин не более одного раза в год;

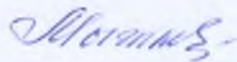
4.2.3. Оказание материальной помощи на погребение при смерти родителей, детей, родных брата, сестры, супруга (супруги) аспиранта или аспиранта – в размере до десяти базовых величин.

4.2.4. В отдельных случаях, учитывая сложившиеся чрезвычайные обстоятельства (авария, стихийное бедствие, пожар и т.п.), директор института может принять решение об оказании материальной помощи аспиранту – в размере до десяти базовых величин.

4.2.5. Оказание материальной помощи аспирантам-инвалидам – в размере до десяти базовых величин.

5. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с момента утверждения его директором института.

Главный бухгалтер



С.В.Мытник

Помощник руководителя



О.А.Норик

Директору Института истории  
НАН Беларуси  
Даниловичу В.В.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

«  »                    20   №                   

Об установлении надбавки к стипендии

| № п/п | Фамилия, имя, отчество аспиранта | Научно-исследовательская / общественная работа | % надбавки | Срок, на который устанавливается надбавка |
|-------|----------------------------------|--|------------|---|
| 1     |                                  |  |            |   |
| 2     |                                  |  |            |   |
| 3     |                                  |  |            |   |

Научный руководитель,  
учёная степень и звание, должность

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель  
структурного подразделения

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Решение аттестационной комиссии (протокол от «  »            20   г. №   ):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)